

Mitarbeiter:innen (m/w/d) für Finanzmanagement, Assistenz, Mitgliedermanagement, Projektmanagement

Ihre Aufgaben

Für die Geschäftsstelle der Arbeitsgemeinschaft Fahrrad- und Fußgängerfreundlicher Kommunen in Baden-Württemberg e. V. (AGFK-BW) suchen wir **zwei Mitarbeiter:innen (m/w/d) für Finanzmanagement, Assistenz, Mitgliedermanagement, Projektmanagement.**

Aktive Mobilität ist so einfach, sicher und bequem, dass Fuß und Rad die erste Wahl sind. Das ist die Vision der AGFK-BW als kommunales Netzwerk mit über 110 Mitgliedern.

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- **Finanzmanagement:** Sie haben die Vereinsfinanzen fest im Griff, u.a. Budgetcontrolling, Zahlungsvorgänge, Kontoverwaltung, Fördermittelmanagement, Koordination von Jahresabschluss und Kassenprüfung, finanzielle Steuerung der Dienstleister.
- **Assistenz/ Backoffice:** Sie sind gerne ansprechbar und unterstützen Team, Geschäftsführung und Vorstand. Sie nehmen im Team administrative Vorgänge in die Hand und wirken bei der Vor- und Nachbereitung von Terminen und Veranstaltungen mit.
- **Mitgliedermanagement:** Sie sind erste Ansprechperson für Mitglieder, interessierte Kommunen und Dritte und koordinieren den Aufnahmeprozess neuer Mitglieder. Sie betreiben die Kontaktpflege im Netzwerk aktiv und entwickeln das Mitgliedermanagement weiter.
- **Projektmanagement:** Sie koordinieren Projekte zur Fuß- und Radverkehrsförderung.

Bitte geben Sie in Ihrer Bewerbung an, für welche(n) der vier Aufgaben Sie sich schwerpunktmäßig bewerben.

Ihr Profil

- Abgeschlossenes Studium (Bachelor) oder abgeschlossene Berufsausbildung und mehrjährige Berufserfahrung oder vergleichbar.
- Zum Aufgabenschwerpunkt passende Skills wie: Kenntnisse der Finanzverwaltung; kommunikative Fähigkeiten und Freude an der Zusammenarbeit mit verschiedenen Personen und Institutionen; Organisationstalent und Freude an administrativen Tätigkeiten; Projektmanagement.
- Routinierter Umgang mit den gängigen Office-Programmen, strukturiertes Arbeiten und die Fähigkeit, den Überblick zu behalten.
- Von Vorteil: Interesse an Rad- und Fußverkehr, Erfahrungen in der öffentlichen Verwaltung und der Steuerung von Dienstleistern.

Wir bieten Ihnen

- **Aktive Mitgestaltung** einer nachhaltigen und klimafreundlichen Mobilität in interdisziplinären Teams an der Schnittstelle von Politik und Verwaltung
- **Sicherer Arbeitsplatz:** Wir sind auf Wachstumskurs und bieten Ihnen einen sicheren Arbeitsplatz mit viel Gestaltungsfreiheit und Entwicklungsmöglichkeiten
- **Flexible Arbeitszeiten:** Sie profitieren von unseren flexiblen Arbeitszeiten, sowie von unseren individuellen Arbeits- und Teilzeitmodellen, um Beruf und Privatleben gut in Einklang zu bringen.
- **Mobiles Arbeiten:** Wir bieten Ihnen die Möglichkeit mobil zu arbeiten, dafür werden Sie mit dem notwendigen IT-Equipment ausgestattet
- **Standort:** Unsere Räumlichkeiten sind direkt im Zentrum von Stuttgart
- **Mobilität:** Sie haben die Möglichkeit ein Firmen-Abo VVS zu besonders günstigen Konditionen zu erwerben und erhalten von uns einen monatlichen Zuschuss in Höhe von 25 €
- **Urlaub:** 30 Urlaubstage, zusätzlich sind der 24.12. und 31.12. für alle frei
- **Onboarding:** Sie bekommen einen Paten (m/w/d), welcher Ihnen in der Anfangszeit zur Seite steht
- **Weiterbildungsangebote:** Wir fördern Sie, indem wir Ihnen Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten für Ihre persönliche und berufliche Entwicklung anbieten
- **Betriebliches Gesundheitsmanagement:** Sie erwartet ein vielseitiges Programm z. B. Bewegungskurse und Sport-Challenges, Seminare zum Thema Achtsamkeit, Entspannung und Ernährung sowie Vorsorgeuntersuchungen
- **Betriebliche Altersvorsorge:** Nutzen Sie das attraktive Angebot unserer betrieblichen Altersvorsorge oder nehmen Sie vermögenswirksame Leistungen in Anspruch
- **Corporate Benefits:** Sie erhalten attraktive Preisnachlässe und Angebote bei Top-Anbietern

Weitere Informationen

Eine unbefristete Anstellung in Teil- oder Vollzeit, die gemessen an Ihrer Qualifikation und Berufserfahrung sowie der Aufgabenschwerpunkte mit einer Vergütung zwischen Entgeltgruppe E9 und 11 TV-L bewertet werden kann.

Wir unterstützen die Gleichstellung von Frauen und Männern und ermutigen Frauen zu einer Bewerbung. Schwerbehinderte Menschen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bitte bewerben Sie sich **bis spätestens 30.04.2024** über unser Bewerberportal. Ansprechperson aus dem Team Personal ist **Frau Kneer**.

Über uns

Die NVBW – Nahverkehrsgesellschaft Baden-Württemberg mbH unterstützt das Ministerium für Verkehr Baden-Württemberg dabei, das Land zum Wegbereiter einer modernen und nachhaltigen Mobilität der Zukunft zu machen. Um dieser Herausforderung gewachsen zu sein, beschäftigen wir Expertinnen und Experten in den Bereichen Planung, Recht, Marketing/Erlöse/Vertrieb, Projekt- und Qualitätsmanagement sowie Neue und Digitale Mobilität.

Kommen Sie zu uns und gestalten Sie mit uns die Mobilität von morgen. Mehr Infos unter www.nvbw.de